

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
протокол №1  
от 29.08.2016 года

**УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ**

Приказ № 142 от 31.08.2016 года  
Директор МБОУ «Гимназия № 94»

Л.Н.Мурysin

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о формах получения образования в МБОУ «Гимназия № 94» Московского района г. Казани**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. В соответствии с Федеральным Законом “Об образовании в Российской Федерации” № 273 – ФЗ от 29.12.2012, Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 №1015 об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования образование в РФ может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями).
- 1.3. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка
- 1.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- 1.5. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, в формах семейного образования и самообразования.

#### **2. Содержание образования и организация обучения в различных формах**

- 2.1. Обучение в различных формах получения образования организуется в соответствии с образовательной программой, учебным планом, которые включают обязательный минимум содержания основных образовательных программ.
- 2.2. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.
- 2.3. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной, в форме семейного образования, самообразования, по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся гимназии.

В приказе Гимназии и в личном деле обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться или оформляется журнал индивидуальных занятий.

### **3. Организация индивидуального обучения на дому**

3.1. На основании медицинских рекомендаций организуется индивидуальное обучение на дому.

Перечень заболеваний, наличие которых дает право для обучения на дому, утверждается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

3.2. Учебный план для каждого обучающегося на дому составляется из расчета не менее:

в I-IV классах – 8 часов в неделю;

в V-VIII классах – 10 часов в неделю;

в IX классах – 11 часов в неделю;

в X-XI классах – 12 часов в неделю.

3.3. Право распределения часов по учебным предметам предоставляется Гимназии с учетом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, медицинских рекомендаций.

3.4. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается руководителем Гимназии.

3.5. На каждого обучающегося на дому заводятся журналы индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов, оценки. На основании этих записей выставляется оценка за период (четверть, полугодие, год) в электронном журнале и производится оплата труда педагогических работников.

### **4. Организация обучения в форме семейного образования, самообразования**

4.1. Право дать ребенку образование в форме самообразования предоставляется всем родителям.

4.2. Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на любом уровне общего образования: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

4.3. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное, или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося освоение общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточного контроля (раз в год) по всем предметам. По итогам которого, гимназия выдает документ, свидетельствующий о степени освоения обучающимся соответствующего учебного материала за год.

4.4. Приказ о переводе учащегося на семейное обучение издается в гимназии после соответствующего уведомления, представленного родителями ученика.

## ДОГОВОР

### об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования

г.Казань "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №94» Московского района г. Казани, действующий на основании лицензии от 03.04.2015, регистрационный № 6162, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Мурысина Леонида Николаевича, действующего на основании Устава и приказа Управления образования Исполнительного комитета г.Казани от 15.08.2008 №169-к, с одной стороны, и действующий в интересах учащегося

---

(фамилия, имя, отчество учащегося)

именуемого в дальнейшем Учащийся, родитель (законный представитель)

---

(фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и п. 2.4. Положения о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования на территории города Казани, утверждённого приказом Управления образования Исполнительного комитета города Казани от 28.11.2013 №771, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной аттестации Учащегося в качестве экстерна по основным общеобразовательным программам, определённым соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом, за \_\_\_\_\_ класс по всем предметам учебного плана течение \_\_\_\_\_ четверти \_\_\_\_\_ учебного года.

1.2. Освоение Учащимся основной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_ класса по учебным предметам, указанным в п. 1.1 настоящего Договора, осуществляется в соответствии с учебным планом Учреждения на \_\_\_\_\_ учебный год.

## 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Права Учреждения:

2.1.1. Устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи, необходимой для освоения Учащимся основной общеобразовательной программы.

2.1.2. Устанавливать порядок и сроки выполнения практических и лабораторных работ, необходимых для освоения Учащимся основной общеобразовательной программы.

2.1.3. Устанавливать порядок, сроки и формы проведения промежуточной аттестации.

2.2. Права Представителя:

2.2.1. Получать в Учреждении методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения Учащимся основной общеобразовательной программы.

2.2.2. Знакомиться с результатами промежуточной аттестации.

2.3. Обязанности Учреждения:

2.3.1. Предоставлять на время обучения бесплатно учебники, иную учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения.

2.3.2. Оказывать Представителю и Учащемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательной программы.

2.3.3. Создавать условия для выполнения Учащимся лабораторных и практических работ при условии прохождения им необходимого инструктажа по охране труда и технике безопасности.

2.3.4. Предоставлять Учащемуся право пройти промежуточную аттестацию.

2.3.5. Организовать проведение повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности учащегося.

2.3.6. Предоставлять Учащемуся по заявлению Представителя или, в случае расторжения настоящего договора, возможность продолжить обучение в Учреждении.

2.4. Обязанности Представителя:

2.4.1. Информировать районный отдел Управления образования города Казани о выборе формы получения ребёнком общего образования в форме семейного образования.

2.4.2. Обеспечивать получение Учащимся общего образования по основной общеобразовательной программе \_\_\_\_\_ класса по учебным предметам учебного плана, зафиксированным в п. 1.1. настоящего Договора, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.4.3. Обеспечивать явку Учащегося в Учреждение в установленные сроки для получения консультативной и методической помощи, выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной аттестации.

2.4.4. Создавать условия для ликвидации академической задолженности Учащегося и обеспечивать контроль за своевременностью её ликвидации.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Учреждение несёт ответственность:

- за качество оказания консультативной, методической помощи и проведения лабораторных, практических занятий, промежуточной аттестации и за обеспечением соответствующих академических прав обучающегося.

3.2. Представитель несёт ответственность:

- за посещение Учащегося лабораторных и практических занятий;

- за явку Учащегося для прохождения промежуточной

аттестации; за освоение Учащегося основной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_ класса по учебным предметам, указанным в п. 1.1. настоящего Договора, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

#### **4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до \_\_\_\_\_ Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

#### **5. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения, после чего Представитель будет обязан уведомить районный отдел Управления образования и заключить договор на получения образования с другими образовательными учреждениями.
- при невыполнении условий Договора, требований Положения «О получении общего образования в форме семейного образования, самообразования на территории города Казани», утверждённого приказом Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 28.08.2013 № 771.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке с предварительным письменным уведомлением сторон за 30 календарных дней:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию при изменении формы получения образования, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

#### **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ**

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Все приложения, дополнения, изменения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями, составляются в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.3. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

<b>Учреждение:</b>	<b>Представитель:</b>
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 94» Московского района г. Казани 420095 г. Казань, улица Шамялина Усманова, дом 14 ИНН: 1658021562 КПП: 165801001	Фамилия, имя, отчество: _____ _____ Паспортные данные, адрес проживания, телефон _____ _____

ОГРН: 1021603275869  
л/с: ЛБ778210595-Гимназия № 94  
р/с: 40204810800000000002  
ГРКЦ ЦБ РТ банка России г. Казань  
БИК: 049205001  
e-mail: G94.kzn@tatar.ru  
Телефон: 564-29-69  
Факс: 560-74-68  
Директор  
МБОУ «Гимназия №94»  
\_\_\_\_\_Л.Н. Мурысин  
м.п.

---

---

---

---

---

---

---

---

Директору МБОУ «Гимназия №94»  
Л.Н. Мурысину

от родителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.р.

Проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Просим Вашего разрешения, нам, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
как родителям (законным представителям) несовершеннолетнего ребенка  
\_\_\_\_\_ выбрать для него (нее) форму получения  
общего образования за курс \_\_\_\_\_ класса по всем предметам  
учебного плана в форме семейного образования с  
«\_\_\_» по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года.

Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом  
мнения ребенка.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности,  
свидетельством о государственной аккредитации, реализуемыми в лицее  
основными образовательными программами и другими документами,  
регламентирующими организацию и осуществление образовательной  
деятельности, права и обязанности обучающегося, ознакомлены.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласны на обработку персональных данных родителей и  
персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным  
законом от 27.07.2006

№152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения обучения ребенка, как  
в бумажном, так и в электронном виде.

Согласны на размещение информации о ребенке (Ф.И.О., фото-  
и  
видеоматериалы) на официальных интернет-каналах и порталах, в т. ч. на сайте  
школы.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

В отдел Управления образования  
Исполнительного комитета муниципального  
Образования города Казани  
по Кировскому и Московскому районам  
адрес: Казань, ул. Восстания, д.82  
от родителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.р.  
Проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ  
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, как родителями (законными представителями)  
несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_ выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись:

(Фамилия И. О)



Директору МБОУ «Гимназия №94»  
Л.Н. Мурысину

от родителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ г.р.

Проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить прохождение промежуточной аттестации в качестве экстерна моему(ей) сыну(дочери)

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

за курс \_\_\_\_\_ класса по всем предметам учебного плана с «\_\_\_» по «\_\_\_»  
20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, реализуемыми в лицее основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, ознакомлены.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласны на обработку персональных данных родителей и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения обучения ребенка, как в бумажном, так и в электронном виде.

Согласны на размещение информации о ребенке (Ф.И.О., фото- и видеоматериалы) на официальных интернет-каналах и порталах, в т. ч. на сайте гимназии.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №94»

Московского района г.Казани

в \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная

аттестация за курс \_\_\_\_\_ класса

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, класс, полный курс предмета	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

\_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_.

(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор \_\_\_\_\_ Л.Н. Мурысин  
М.П.

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.